

Nº DA MATRÍCULA NO RCPJ: _____		Número com até 6 dígitos encontrado na etiqueta de registro.																															
PESSOA JURÍDICA																																	
CNPJ: <u>19.065.997/0001-57</u>		Caso este seja um ato de constituição da pessoa jurídica e ainda não possua um CNPJ, deve-se então obrigatoriamente realizar o requerimento digital através da Central RCPJ.																															
NOME DA SOCIEDADE / ASSOCIAÇÃO: <u>Instituto Grão de Areia - IGA</u>		PORTE: <input type="checkbox"/> EPP <input type="checkbox"/> ME																															
ENDEREÇO DA SEDE: <u>Rua México, nº 119, sala 502. Centro - Rio de Janeiro/RJ</u>		CEP: <u>20.031-907</u>																															
REQUERENTE																																	
NOME DO REQUERENTE: <u>Marcelo Silveira Mendes</u>		CPF: <u>010.976.667-94</u>																															
PERFIL: <input type="checkbox"/> Advogado <input type="checkbox"/> Contador <input type="checkbox"/> Despachante <input checked="" type="checkbox"/> Outros: <u>Presidente</u>		CARTEIRA PROFISSIONAL: _____																															
E-MAIL: <u>claudioBem@gmail.com</u>		TEL(S): <u>(21) 2454-1499</u>																															
APRESENTANTE																																	
NOME DO APRESENTANTE: <u>Claudio Bem de Souza</u>		CPF: <u>078.745.847-32</u>																															
PERFIL: <input type="checkbox"/> Advogado <input type="checkbox"/> Contador <input type="checkbox"/> Despachante <input checked="" type="checkbox"/> Outros: <u>Conselho Fiscal</u>		CARTEIRA PROFISSIONAL: _____																															
E-MAIL: <u>claudioBem@gmail.com</u>		TEL(S): <u>(21) 2454-1499</u>																															
RELAÇÃO DE ATOS A REGISTRAR		REGISTRO DE LIVROS																															
Preenchimento Obrigatório.		Diário, Razão, Etc ...																															
<table><thead><tr><th>DATA</th><th>TIPO DE ATO</th><th>Nº PÁGINAS</th><th>VIAS</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td><u>Parecer</u></td><td><u>2</u></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>		DATA	TIPO DE ATO	Nº PÁGINAS	VIAS		<u>Parecer</u>	<u>2</u>														<table><thead><tr><th>TIPO DE LIVRO</th><th>Nº</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></tbody></table>		TIPO DE LIVRO	Nº								
DATA	TIPO DE ATO	Nº PÁGINAS	VIAS																														
	<u>Parecer</u>	<u>2</u>																															
TIPO DE LIVRO	Nº																																
REGISTRO DIGITAL																																	
<input type="checkbox"/> ADICIONAR VIA DE REGISTRO DIGITAL, A SER ENVIADA POR MEIO ELETRÔNICO.																																	
AS VIAS DIGITAIS DEVERÃO SER ENVIADAS PARA OS SEGUINTE ENDEREÇOS ELETRÔNICOS INFORMADOS ABAIXO:																																	
E-MAIL		NOME																															
<u>claudioBem@gmail.com</u>		<u>Claudio Bem de Souza</u>																															
<u>marcelomendes88@hotmail.com</u>		<u>Marcelo Silveira Mendes</u>																															
Havendo mais instrumentos a relacionar, continue no verso. Neste caso, o requerente deverá datar e assinar ao final.																																	
ASSINATURA		RECONHECIMENTO DE FIRMA																															
RIO DE JANEIRO, ____ DE <u>outubro</u> DE 20 <u>24</u>																																	
x _____ ASSINATURA DO REQUERENTE ➤ PRESIDENTE / SÓCIO / ADMINISTRADOR / PROCURADOR ◀ CONTADOR, no caso de Livro Contábil. Caso seja PROCURADOR, anexar a cópia autenticada da procuração.		DISPENSA-SE O RECONHECIMENTO SE JÁ HOUVER NO DOCUMENTO A REGISTRAR.																															
PROVIMENTO CGJ 12/2009 (artigo 852, §2º)																																	
A parte interessada terá 30 dias, a partir da exigência, para cumpri-la ou desistir do pedido, sob pena de cancelamento da prenotação.																																	
O documento registrado ou em exigência, não retirado em 180 dias poderá ser eliminado pelo registrador.																																	
1) Tamanho mínimo para impressão – 11 pt / Impressão legível e em tonalidade escura / Não usar fundo de cor sob textos.																																	
2) Apresentar Declaração de Desimpedimento do(s) administrador(es), nos atos constitutivos, alterações de administradores e eleições. Ex: "Os eleitos declararam não terem impedimentos legais para o exercício dos cargos".																																	
3) Eleições: incluir na ata a qualificação dos integrantes do órgão administrativo (nome, nacionalidade, estado civil, profissão, CPF, identidade e endereço residencial). A declaração de desimpedimento do item 3 pode ser feita na própria ata.																																	
4) Contrato / Alteração (Ltda e Pura), reconhecer firma dos sócios em todas as vias.																																	
5) Ata / Estatuto (associação), reconhecer firma do representante legal apenas no requerimento.																																	
6) A autorização para registro de vias adicionais originais poderá ser dada ou não pelo examinador, por ocasião do exame da documentação.																																	
OBSERVAÇÕES IMPORTANTES																																	
Documentos refeitos devem permanecer com a mesma data dos documentos que entraram em exigência.																																	
Os documentos poderão ser apresentados em vias adicionais.																																	
Para obter mais informações, consulte o site <a href="http://www.rcpj-rj.com.br">www.rcpj-rj.com.br</a> .																																	
ATENÇÃO																																	
Este formulário impresso não é válido para eventos de constituição e alteração de pessoas jurídicas, tais como: Registro inicial (Matriz e Filiais), Alterações (Nome, Endereço, Objeto, Capital Social, Natureza jurídica, Sócios/Administradores, Filiais, Dissolução, Porte (LC 123/06), Transferências de outros órgãos de registro para o RCPJ, e Extinção (Distrato) de Pessoa Jurídica.																																	
O registro de atos desta natureza somente poderá ser solicitado através do requerimento eletrônico disponível na Central RCPJ, integrada à REDESIM.																																	
Os requerimentos de registros também podem ser feitos de forma eletrônica, através da Central RCPJ. Lá você ainda pode acompanhar toda o andamento do seu processo.																																	
<a href="http://www.centralrcpj.com.br">www.centralrcpj.com.br</a>																																	